

## 員工操守守則

生效日期：2024年7月1日

### 序言

DFI Retail Group Holdings Limited及其聯屬公司（統稱「DFI零售集團」或「集團」）維護本《員工操守守則》（「守則」），要求所有其擁有主要股權或主要控制權的附屬公司和聯屬公司和業務遵循一般法律、所有規定和適用於其業務營運之法規，以及適當的商業行為標準。有鑒於此，本守則介紹和解釋集團營運及操守的核心原則。

本守則適用於在世界任何地方為集團工作的每個人，包括所有兼職或全職團隊成員和董事。此外，我們期望集團的承包商、顧問、供應商及其他業務夥伴在與我們進行業務往來時，也能遵循本守則。為此，集團專門釐定了《供應商操守守則》。我們亦鼓勵集團的聯營公司及合資公司夥伴採用本守則，或將其原則納入他們的政策。

### 我們的使命

為亞洲各地的顧客提供**品質、服務和價值**，成為他們**信任**的店舖。

### 我們的價值觀

- 我們總是以顧客至上
- 我們彼此尊重
- 我們熱切關心身邊的一切
- 我們做正確的事情

### 《員工操守守則》之原則

#### 1. 我們彼此尊重

這是一個簡單的原則：你應該以公平、公正及尊重的態度，對待你在經營集團業務時遇到的每一個人。這包括你的同事、顧客與供應商。

- **不歧視及反騷擾**。集團反對亦絕不容忍任何欺凌、恐嚇、歧視及騷擾的行為。
- **多元與共融**。我們是一家零售集團，在亞洲各地經營一系列領先市場的業務。我們的員工具有及代表多元的想法、經驗、文化及背景。這是我們的主要優勢之一，我們每個人都應發揮個人作用，以確保我們的工作場所支持並鼓勵共融與協作。所有員工，不論其種族、性別、年齡、性取向、殘疾、背景或宗教，都應受到公平且具尊嚴的對待，亦應因其對職務的貢獻而受到重視。員工的招募及其酬勞、晉升、培訓、發展及其他福利，均應以其才能、表現和能力為基準。

我們重視員工的身心健康、安全及福祉。這對於集團的成功至為關鍵。我們鼓勵並支持所有員工充分發展潛能，為集團的業務帶來持續增長。你的見解與想法都很重要：你可自由以尊重他人的方式，向集團內各職級的同事表達你的見解和想法。

#### 2. 我們秉持誠信行事

秉持誠信行事，是鞏固集團作為亞洲負責任的僱主及首選業務夥伴之地位的重要基礎。

就本節而言，以下釋義適用：

- 「**賄賂**」指透過向他人提供金錢、禮物、其他有價物或以特定方式採取行動，試圖令他人為你辦事或對他人的行為施加影響或改變其行為之任何非法或不誠實行為。
- 「**非法付款**」指任何適用法律、規例、規則、政策或習俗禁止的任何付款行為，例如賄賂。
- 「**貪污**」指任何擁有權力、權威或影響力的人作出之任何非法或不誠實行為，包括收受賄賂以特定方式行事。

以下是我們應遵循的重要準則：

- **絕不賄賂或參與貪污行為。**你絕不可提供、索取或接受任何賄賂或非法付款，或讓他人代表你作出該行為。賄賂可以是金錢以外的利益。舉例來說，任何禮物、恩惠、債務免除、或甚至是娛樂消遣 / 款待，只要提供的意圖是為了影響任何業務決策，都可被視為賄賂。絕不參與任何貪污行為或行動。如有疑問，請務必向你的直屬經理或法務部人員尋求指引。
- **集團制定了《不得接受禮物及娛樂消遣政策》**，旨在針對涉及供應商及業務夥伴的以下四個方面制訂規則和指引，包括：
  - (a) 接受供應商及業務夥伴提供的禮物；
  - (b) 接受供應商及業務夥伴提供的產品樣本；
  - (c) 供應商及業務夥伴提供的娛樂消遣邀請；及
  - (d) 供應商及業務夥伴提供的出差及住宿邀請。
    - 禮物包括任何類別的現金或現金等值項目、折扣、服務、存貨或任何價值的推廣支出。例如，禮物包括食品（如禮物籃）和樽裝酒。娛樂消遣是指與供應商或業務夥伴共度的任何時間，涉及膳食、飲品、體育活動、戲劇或音樂表演、展覽會、會議、任何類別的款待等。
    - DFI禁止在可能會被認為造成不當影響或使員工處於可能會被誤解為收受個人利益的情況下，接受供應商或業務夥伴支付的禮物或娛樂消遣、出差和住宿。
    - 對於任何接受禮物、娛樂消遣、產品樣本、出差和住宿以及捐贈的例外情況，請參閱《不得接受禮物及娛樂消遣政策》。
- **避免利益衝突。**履行職務時，請時刻以集團的最佳利益行事。當你的個人利益或個人關係（或你於工作場所內外的親屬或朋友的個人利益或個人關係）導致或可能導致你作出違反集團最佳利益的任何決策或行為時，就會出現利益衝突。如果能及早發現，就有可能可以避免或管控某些利益衝突。雖然無法把每種可能發生的利益衝突逐一列出，以下幾個例子可供參考：
  - 將集團的業務機會給予親屬或朋友經營的公司；
  - 使用集團財產以賺取個人利益；
  - 擁有集團供應商或顧客任何形式的財務權益（上市公司股票除外）；
  - 聘用或鼓勵同事在沒有披露關係的情況下，聘用親屬或朋友擔任集團的

任何職位。

- **與政府的往來。**我們尊重我們經營所在國家的政治體制。
  - 向政府官員提供款項。集團絕不會，而你亦不應向任何政黨、政府或政府機構的任何官員或員工（下稱「政府官員」）提供任何種類的款項或利益。若有政府官員向你索取任何款項或利益，你應加以拒絕，並將此事向你的直屬經理或法務部匯報。
  - 政治活動。只要你遵循所有相關的當地法律，你可自由使用你的私人時間及金錢，支持任何政黨及政治活動。對於此類活動，你必須確保你並非，亦不旨在代表集團或集團屬下任何公司，亦不會作出任何可能令他人合理地認為你是代表集團或集團屬下任何公司而作出該等行為。
- **慈善捐贈。**集團支持有意義的慈善活動，以造福我們經營所在地的社群。此類支持絕不是為了獲取不正當利益。集團已制訂企業社會責任框架，重點之一為回饋我們經營所在的當地社區，本集團的使命是在我們所服務的當地社區中採取行動改善居民的生活。我們鼓勵你亦在工作內外參與當地的慈善活動。但是，除非有關活動已獲集團正當授權，否則你不應使用集團的資源向慈善機構或其他組織進行捐贈或募捐。

### 3. 我們保護集團及其資產

- **聲譽。**我們為集團悠久的聲譽感到自豪，這是經過我們所有企業和竭誠盡責的員工多年來共同努力的成果。我們均應對自己的行為負責，並留意我們的言行舉止有可能對集團聲譽造成的影響，包括在社交媒體平台或透過其他形式進行的任何交流，因為在該等平台或形式表達的任何觀點都有可能受到負面解讀而對集團造成影響。
- **關於集團的公開聲明。**我們致力確保任何關於集團及其業務的公開資訊均為準確、一致及完整。只有獲授權的人員才可代表集團或其業務，向媒體（包括任何社交媒體平台的交流）、監管機構、政府機關及其他持份者發言。
- **社交媒體。**在使用社交媒體平台時，請務必謹慎、負責任並運用良好的判斷力。你使用社交媒體的方式，不得對集團或其業務造成任何不利影響或使集團聲譽受損，不得在任何個人觀點中牽涉到集團或其業務，不得披露任何機密資料，亦不得違反任何適用的法律法規。你應時刻遵守你的聘用條款、集團的社交媒體政策、以及你所在企業與社交媒體相關的其他適用政策。
- **維護集團的資產與知識產權。**我們的資產及資源包括集團所擁有或用於經營其業務的一切有形與無形資產，包括員工在受僱於集團期間所創造或產生的一切知識產權。集團的資產應為集團所用，不得用於為個人或他人謀取利益，但不會影響集團利益的合理個人使用除外。除經授權的商業用途外，不得使用或發佈任何屬於集團及其業務的知識產權（包括標誌、商標或受版權保護的材料）。
- **機密資料。**每位員工都應維護集團的所有機密、專有及內部資料，包括一切關於業務、交易及員工的任何形式（不論是數碼或是實體）的資料和所有非公開資料。該等資料不得用於獲取個人利益，亦不得向任何人士披露，除非該等人士因正當商業理由而須得悉有關資料。在你受僱於集團期間及結束僱傭關係之後，此項規定仍會適用。

- **個人資料**。集團尊重所有員工、顧客及業務夥伴的私隱。個人資料僅可依據適用法律，基於正當商業用途而收集、使用、保管及處理。應採取適當的保護措施，以避免個人資料被不當使用及未經授權而披露。因此，你應遵循集團的相關私隱政策。
- **健康與安全**。我們致力促進及保護所有員工、顧客、承包商及我們經營所在地的社群之健康與安全。你應時刻遵循適用的健康與安全標準，如你就此有任何疑慮，亦可適當提出。
- **資訊安全**。我們在保護集團資料時，必須保持警惕，包括免受網絡安全攻擊。你應遵循集團制定關於資訊安全及可接受使用的指引、政策及相關程序，以維護資料的完整性及安全。
- **如實準確的記錄**。如實準確地保存記錄及開具發票，使我們得以對我們的持份者，包括投資者、業務夥伴、監管機構及公眾負責。這不限於財務賬目及發票，還包括開支報表及工時記錄等其他記錄。在保存記錄、開具發票及處理款項時，應遵循內部管控措施，並時刻保持警覺，以識別及防範任何偏離該等標準的情況。

#### 4. 按規則行事

我們的業務遍佈許多國家，並受到各種不同的法律法規約束。遵守法律至為重要，我們都應注意並遵守適用於我們工作的法律法規。法務部可於這方面提供指引。下列法律與集團息息相關並尤其重要：

- **競爭法**。某些國家訂有競爭法，以在該經濟體倡導自由及公平的競爭，並禁止任何會限制或歪曲競爭的行為。競爭法通常禁止下列幾類行為：(a) 競爭對手之間任何限制競爭的安排（例如：進行圍標、合謀定價、瓜分市場、限制產量及操控轉售價格）；(b) 與競爭對手交換競爭性敏感資料，以及 (c) 濫用具相當程度的市場權勢以不公平方式損害競爭對手。如你得知或有任何人士要求你參與任何該等安排，你必須徵詢集團之高級職員及法務部，以確保你的行為合法。
- **股份交易**。
  - 你可能得知上市公司（包括集團屬下公司、聯營公司或合資夥伴）的非公開資料，但若這些資料被公開，可能會影響他人對此類公司股份進行交易（下稱「內幕消息」）。內幕消息的一些例子包括某上市公司一項潛在投資；高級管理層的變動；或監管調查的啟動。無論是否於受僱期間或以其他方式獲得內幕消息，只要在擁有該內幕消息的情況下進行上市公司之股份交易，即屬違法。
  - 你的職務可能需要你遵守集團之證券交易規則。如此類規則適用於你，你會收到個別通知，在此情況下，在進行任何該規則所涵蓋的公司證券的交易前，你應先獲得相應的高級管理人員的批准。
- **商業牌照**。我們的企業應領取所需的牌照，以從事牌照許可的範圍內業務。如果你是在企業的代表辦事處工作、或你工作所屬的國家或行業受限於嚴格的監管要求，營業牌照更是尤為重要。
- **集團遵循稅務規定**。為集團屬下任何企業處理稅務事宜時，必須確保該企業完



全遵循所有相關的稅務法律法規，包括如申報所有收入與支出、填妥並在指定時間內遞交完整的報稅表，及遵照相關的法律法規繳交所有稅款。

- **個人稅務事宜。**你的個人稅務事宜亦應遵循所有相關的稅法，包括向相關的稅務機關申報薪酬與福利，並按照適用的法律繳交稅款。在某些國家，若干種類的福利可能得到稅務優惠。當中可能包括獎金、附加福利、津貼（如房屋、教育）及股票期權等福利。如情況允許，你的僱主或會作出薪資安排，使你能夠享受這類稅務優惠，同時確保不違反當地法律法規。
- **外匯管制。**必須確保你的行為並不違反與你有業務往來的國家之任何外匯管制法律法規。如你需要處理跨境付款或接收跨境款項，或者需要為任何國家公民的賬戶向離岸賬戶付款，又或是以外幣而非本幣向當地公民進行付款，則須小心謹慎。如有任何疑問，則必須徵詢高級職員。
- **有效工作身份。**你必須擁有所有必要的簽證、工作許可證，以及所有必要的特定註冊和資格，才能在你所在的地方從事工作。在所有情況下，你必須在開始從事需要此類簽證、許可證等工作之前獲得該等文件。

## 5. 建立可持續發展的業務

我們每天都會觸及亞洲各地數百萬人的生活。因此我們的各項業務都有獨特的機會實踐可持續發展的創新思維，以成為社會一股正向的力量。

可持續發展必需成為我們經營業務的核心，並緊貼策略與業務規劃，同時，我們應將此納入各級的決策中。我們鼓勵你踴躍參與，支持將可持續發展的理念融入工作中。

### 匯報你的疑慮

我們都有責任匯報任何有可能違反本守則的情況。倘你得悉任何潛在的違規情況，你可以向你的上司或直屬經理、本集團的員工與文化部主管或你所在業務單位 / 部門的法務部主管提出你的疑慮。你亦可透過《舉報政策》中所載列的任何一個舉報渠道提出相關事宜。

熱線電話、網站及電郵賬戶由信譽良好的獨立外部供應商營運，且該供應商竭力將所有舉報事項及相關舉報者的身份保密。

### 本守則的施行

本守則將由集團法務部連同本地法務及集團的員工與文化團隊共同施行，並由集團法務總監負責督導。

不論我們在集團內身處哪個職位，我們都有責任恪守本守則。違反本守則及相關法律的人士可能遭受紀律處分，包括終止其與我們的僱傭關係，甚至罰款或監禁。任何承包商、顧問、供應商或業務夥伴倘未能遵循本守則，我們將會考慮採取適當的應對措施，包括終止其與我們的業務關係。

如有任何歧義，概以英文版為準。

